

Arbeitsrecht und Künstliche Intelligenz (KI) am Arbeitsplatz

WEKA Business Media AG



Donnerstag, 22. Mai 2025 in Zürich
Mittwoch, 22. Oktober 2025 in Zürich

ChatGPT lernen und direkt umsetzen.

CHF 890.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

KI-Tools haben den HR-Alltag bereits erreicht. Worauf müssen Personalverantwortliche und Führungskräfte achten, wenn sie solche Tools nutzen? Dieses Seminar hilft Ihnen sich für die Zukunft vorzubereiten.

Werden Sie Expert*in für KI am Arbeitsplatz

Im ersten Teil des Seminars erfahren Sie, wie KI-Tools die Arbeitswelt verändern und welche Auswirkungen diese auf das Personalwesen haben können. Zudem erhalten Sie einen Überblick über die rechtlichen **Rahmenbedingungen für den Einsatz** von KI-Tools, insbesondere zu den Themen Datenschutz, Gesundheitsschutz, Kündigungen und Haftungsfragen. Der zweite Teil des Seminars bietet einen praktischen Ansatz, in dem Sie wertvolle Tipps und Tricks zur Nutzung von KI-Tools wie

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Angelina Pellegrini
MLaw, LL.M., Rechtsanwältin -
Walder Wyss AG, Zürich

Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie lernen die praktischen Einsatzmöglichkeiten von KI kennen.
- Sie wissen, in welchen Situationen KI-Tools zu Herausforderungen im Personalwesen führen können.
- Sie kennen die rechtlichen Rahmenbedingungen bei der Nutzung von KI-Tools und können rechtliche Fragestellungen richtig einordnen.
- Sie eignen sich praktische Fähigkeiten an, z.B. wie Sie ChatGPT und andere KI-Tools gewinnbringend anwenden und wissen, wie KI Ihre Arbeit z.B. bei der Erstellung und Prüfung von Dokumenten unterstützen kann.

Inhalte des Seminars

Erster Teil: KI-Tools und Arbeitsrecht

Veränderungen durch KI-Tools

- Einfluss auf die Arbeitswelt
- Veränderungen im Personalwesen

Anwendungsbereiche im HR

- Recruiting
- Mitarbeiterüberwachung
- Personalabbau

Rechtliche Rahmenbedingungen

- Persönlichkeitsrechte und Diskriminierung
- Datenschutz
- Gesundheitsschutz
- Kündigungsprozess und Massenentlassung
- Haftungsfragen

Zweiter Teil: Hands-on-Training zur Anwendung von ChatGPT und Co.

Praktische Anwendungstipps

- Nutzung von KI-Tools wie ChatGPT zur Unterstützung bei der Erstellung von Verträgen und Reglementen
- Effektive und effiziente Nutzung im Arbeitsalltag
- Best Practices

Direkte Umsetzung

- Praxisbeispiele
- Übungen und Anwendungsfälle

Seminarleitung

Zielgruppe

Personalverantwortliche und Führungskräfte mit Interesse an neuen Technologien und den damit einhergehenden rechtlichen Fragestellungen.

Wichtiger Hinweis

Bitte nehmen Sie **Ihren Notebook** mit. Damit Sie maximal vom Seminar profitieren können, halten Sie interne HR Dokumente (Arbeitsverträge, Reglemente, Personalschreiben usw.) in **anonymisierter und digitalisierter** Form griffbereit.

Weiterbildungsplattform myEvents

Über [myEvents](#) gelangen Sie zu Ihren digitalen Seminarunterlagen, wertvollen Zusatzinformationen und Arbeitshilfen für den Praxistransfer. Über Ihr persönliches Login können Sie uneingeschränkt auf sämtliche Unterlagen und Tools aller von Ihnen besuchten WEKA-Weiterbildungen zugreifen. Eine detaillierte Schritt-für-Schritt-Anleitung für den Zugriff auf myEvents finden Sie [hier](#).

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminarstag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.