Führungskompetenz als Schlüssel zum Unternehmenserfolg

WEKA Business Media AG

Die Besetzung der strategisch relevanten Positionen ist wohl die schwierigste Aufgabe in einem Unternehmen und wenn die direkte Führungskraft nachweislich der Hauptgrund für Kündigungen ist, dann muss **exzellente Führungskompetenz der Leistungsträger als erfolgskritische Kernkompetenz** gelten. Führungskompetenz wird Geschäftsführen und Führungskräften nicht in die Wiege gelegt. Sie ist eine Fähigkeit, die sich durch Erfahrung einerseits und durch das Erlernen von Fertigkeiten andererseits entwickelt.

Dienstag, 1. April 2025 in Zürich
Dienstag, 23. September 2025 in Zürich

Essenz der Führung: Erfolgreiche Strategien für Geschäftsführer und Führungskräfte

Geschäftsführer/innen und Führungskräfte navigieren täglich zwischen teils konträren Unternehmensinteressen und Mitarbeiterinteressen. Dabei die eigene Motivation nicht zu verlieren ist schon ziemlich herausfordernd. Die **Motivation, Leistungsbereitschaft und Effizienz** der Mitarbeitenden gleichzeitig zu wahren und zu fördern, bleibt jedenfalls das Ziel und ist das Wesen der Führungstätigkeit. Führung ist vielschichtig und interdisziplinär, komplex und ja, auch anstrengend. In diesem Seminar reduzieren wir „Führung“ auf das Wesentliche um Ihnen als Geschäftsführer/in und Führungskräfte erprobte, nützliche Inhalte und Tools zu vermitteln, die Ihnen im Alltag der Mitarbeiterführung dienlich sind.

CHF 940.00

Mehr Informationen und Anmeldung

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten

Prof. (FH) Dott. Markus Weishaupt
Experte für Familienunternehmen

Veranstalter

WEKA Business Media AG

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie lernen, was von Ihnen in der Führungsposition der **heutigen Zeit erwartet** wird.
- Sie lernen, dass Führung nicht kompliziert ist, wohl aber komplex und, wie die **Komplexität überschaubar und beherrschbar** wird.
- Sie lernen, wie Sie die passenden Mitarbeiter gewinnen und halten.
- Sie wissen, dass die **Mehrgenerationalität** im Unternehmen zur Normalität geworden ist und wie sie Junior- und Seniorgenerationen motivierend führen.
- Sie verinnerlichen die **drei wesentlichen Kommunikationstechniken**, die Sie für eine exzellente Führung brauchen.
- Sie lernen, wie Sie **Mitarbeitergespräche** nicht nur einfühlsam, sondern auch strukturiert und zielfokussiert durchführen.
- Sie erkennen die Ursachen für **Motivation und Demotivation** der Mitarbeitenden und erlernen diese in der Führung zu nutzen.
- Sie lernen, wie sie **Modelle der Entlohnung & Benefits** entwickeln, die zu Ihrer ausgeprägten Unternehmenskultur passt.

Inhalte des Seminars

- **Führen in der VUCA-Welt.** Alles anders als früher. Alles gleich wie früher
- Was ist Führung? Die **Komplexität reduzieren** aufs Wesentliche
- Mitarbeiter **auswählen, einsetzen, halten und entwickeln**
- Führen im Kontext der **Mehrgenerationalität** im Unternehmen
- **Motivation** und Demotivation
- Führen und das **Grundprinzip der Kommunikation**
- Exzellent kommunizieren durch das Beherrschen von lediglich **drei Kommunikationstechniken:** Aktives Zuhören – Ich Botschaften – Feedback
- **Konflikte managen** mit System und Empathie
- **Mitarbeitergespräche** strukturiert und motivierend führen
- **Entlohungsmodelle und Benefits:** Über Geld und Boni, Homeoffice, Smart Working, flexible Arbeitszeiten, Weiterbildungsangebote u.v.m. Gut gemeint, oft schlecht getroffen

Zielgruppe

KMU-Geschäftsführer/innen, Unternehmer/innen, Selbstständige, Führungskräfte aus dem Management.

Methoden

Trainerinput, Einzel-, Partner- und Gruppenübungen, Reflexion, Moderation und Diskussion sowie Arbeit an Fallbeispielen aus Ihrer Praxis.

Wichtiger Hinweis

Bitte nehmen Sie **Ihren Laptop** mit in das Seminar.

Seminarzeiten

09:00 - 16:30 Uhr

Mehr Informationen und Anmeldung

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.