

New Leadership Tools

WEKA Business Media AG



Dienstag, 17. Juni 2025 in Zürich
Donnerstag, 13. November 2025 in Zürich

Mit Leichtigkeit und neuen Methoden Führungsherausforderungen der heutigen Zeit erfolgreich meistern

Die Rolle der Führungskraft hat sich in den letzten Jahren stark gewandelt. Neue Herausforderungen wie Digitalisierung, Innovationen, neue Organisationsstrukturen, Globalisierung, Wertewandel und nicht zu vergessen der Fachkräftemangel fordern neue Kompetenzen. Mitarbeitende sollen zu mehr Selbstverantwortung geführt werden. Gleichzeitig müssen Führungskräfte von heute auch in remoter Arbeitsweise ein Teamklima von psychologischer Sicherheit und Vertrauen gestalten und authentisch

kommunizieren. Modernes Leadership orientiert sich an den Bedürfnissen der Mitarbeitenden und bildet gleichzeitig die Basis für unternehmerische Wettbewerbsfähigkeit.

News Leadership Tools für mehr Motivation und Kollaboration im Team

In diesem Seminar profitieren Sie von einem New-Leadership-Werkzeugkasten, um die **Kollaboration in Ihrem Team zu stärken und mehr Freude und Effizienz zu entwickeln**. New Leadership vereint Prinzipien verschiedener Führungsstile in sich – und hat daher keine feste Definition. Es möchte jedoch das Beste von allem vereinen und beinhaltet neben Agile Leadership, positive Leadership und Servant Leadership. Ziel ist es, die Bedürfnisse und Entwicklung der Teammitglieder in den Fokus zu stellen und dennoch klare Grenzen setzen und die gesteckten Ziele zu erreichen. Erfahren Sie, **wie Sie Mitarbeitende führen können, damit sich diese stärker engagieren, besser zusammenarbeiten, ein gemeinsames Ziel haben und zufriedener sind**.

CHF 940.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Christine Meyer

Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie erfahren die neusten Trends von Führungswerkzeugen.
- Sie sind in der Lage, die neuen Werkzeuge für Veränderungsprozesse erfolgreich in ihrem Arbeitsumfeld einzusetzen.
- Sie verbessern die Kommunikation mit dem Team durch neue, klar und lösungsorientierte Kommunikationsmethoden.
- Sie erarbeiten Massnahmen mit neuen Führungsmethoden, um die Selbstverantwortung zu steigern.
- Sie sehen und diskutieren neue, stärkenorientierte Ansätze, wie sie lösungsorientiert mehr Leichtigkeit ins Team bringen.

Inhalte des Seminars

- Methoden, um lösungsorientierte Meetingkultur zu integrieren
- Beyond Leadership-Hacks
- Wie Kollaboration gestärkt werden kann
- Synergetische, stärkenorientierte Führung und ihre Vorteile
- Zusammenarbeit und psychologische Sicherheit fördern
- Techniken und Tipps aus positiver Psychologie, Design Thinking, sowie Playful Business Methoden
- Werkzeug Appreciative Inquiry
- Lösungsansätze für praxisorientierte Situationen und neue Methoden werden trainiert

Zielgruppe

Führungs- und Fachkräfte jeder Stufe, Projektleiter und Menschen die ihre Führungskompetenzen durch typengerechte und wertschätzende Führung steigern wollen.

Methoden

- Erfahrungsabholung
- Inputs, Lerngespräche und Praxisbeispiele
- Selbst-Test, Übungen, Reflektionen und Fallbeispiele
- Gruppenarbeiten zur Vertiefung der Themen
- Konkrete Lösungsansätze und Umsetzungshilfen
- Beantwortung spezifischer Fallsituationen aus ihrer Praxis

Seminarzeit

09:00 - 16:30 Uhr

Weiterbildungsplattform myEvents

Über [myEvents](#) gelangen Sie zu Ihren digitalen Seminarunterlagen, wertvollen Zusatzinformationen und Arbeitshilfen für den Praxistransfer. Über Ihr persönliches Login können Sie uneingeschränkt auf sämtliche Unterlagen und Tools aller von Ihnen besuchten WEKA-Weiterbildungen zugreifen. Eine detaillierte Schritt-für-Schritt-Anleitung für den Zugriff auf myEvents finden Sie [hier](#).

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.