

Onboarding erfolgreich gestalten

WEKA Business Media AG



Mittwoch, 14. Mai 2025 in Zürich
Dienstag, 25. November 2025 in Zürich

Umfragewerte zeigen, dass rund 20% der neuen Mitarbeitenden ihre Stelle innerhalb der ersten 100 Arbeitstage bereits wieder kündigen. In Zeiten von Fachkräftemangel ist ein nachhaltiges Onboarding daher ein **wichtiger Wettbewerbsvorteil** für das Unternehmen.

Onboarding als wichtiger Beitrag zur Mitarbeitendenbindung

In diesem interaktiven Seminar lernen Sie die **Gestaltungsmöglichkeiten und Instrumente** der Onboarding Phase kennen. Durch das konkrete Arbeiten am Onboarding Prozess ihres Unternehmens setzen Sie das Gelernte **direkt** in die Praxis um. Ein Feedback zu hrem Arbeitsergebnis rundet das Seminar ab.

CHF 890.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Dorothea Maier
Dipl.

Verwaltungswissenschaftlerin
mit Schwerpunkt
Arbeitspolitik und Management

Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie kennen die Ziele, Phasen und verschiedenen Ebenen des Onboardings.
- Sie haben sich mit Instrumenten des Onboardings sowie deren Vor- und Nachteilen auseinandergesetzt.
- Sie arbeiten am Onboarding Prozess ihres Unternehmens und können das Ergebnis unmittelbar im Arbeitsalltag weiter nutzen.
- Sie profitieren von den Erfahrungen der anderen Seminarteilnehmenden und der Kursleitung.

Inhalte des Seminars

- Ziele, Phasen und Ebenen des Onboarding Prozesses
- Rollen im Onboarding Prozess
- Onboarding Instrumente
- Onboarding und Digitalisierung
- Unterschied Onboarding und Re-boarding
- Praxisarbeit Onboarding Prozess an der mitgebrachten Aufgabe

Zielgruppe

HR Mitarbeitende und alle anderen Mitarbeitenden, welche die Onboarding Phase im HR Life Cycle ihres Unternehmens aktiv (neu) gestalten möchten.

Methoden

Das Seminar zeichnet sich durch das aktive Er- und Bearbeiten der Seminarinhalte aus. Dafür werden schwerpunktmässig die folgenden Methoden genutzt:

- Gruppenarbeiten
- Diskussionen
- Werkstattarbeit
- Kollegiale Beratung

Wichtiger Hinweis

Überlegen Sie sich im Vorfeld des Seminars welchem Teil des Onboarding Prozesses Sie im Seminar aktiv bearbeiten möchten. Bringen Sie die dafür notwendigen Unterlagen in digitaler oder Printversion mit. Wenn Sie mit dem Laptop arbeiten möchten, bringen Sie ihren Laptop mit.

Seminarzeiten

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.